



Istituto Comprensivo Statale "Giuseppe Di Vittorio"  
Via G. Di Vittorio, 11 – 90121 Palermo - ☎ 0916216635 ☎ 0916216400  
Codice fiscale 97163370824  
Indirizzo e-mail: [paic85200e@istruzione.it](mailto:paic85200e@istruzione.it)

I. C. S. - "G. DI VITTORIO"-PALERMO  
Prot. 0009961 del 07/11/2017  
A-01 (Uscita)

**Decreto n.1751**

*Ai docenti tutors e ai docenti neo-immessi in ruolo*

*Al DSGA Dott.ssa Parisi M. Francesca*

*Alla Segreteria personale*

*all'Albo on line*

*Al sito web*

**OGGETTO: Oggetto: Nomina Tutor anno di prova docenti neoassunti A.S. 2017/2018**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Dlgs. 297/94 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art.25 del Dlgs. 165/2001;

VISTO l'art. 1 (commi 115-116-117-118-119-120) della legge 107/2015;

VISTO l'art. 12 del D.M. n. 850 del 27/10/2015 che ha emanato gli obiettivi, le modalità di valutazione, le attività formative e i criteri per la valutazione del personale docente in periodo di formazione e di prova, in attuazione della Legge 107/2015 art. 1 comma 118;

VISTO il Decreto MIUR n. 33989 del 2 agosto 2017 inerente il periodo di formazione e di prova per i docenti neo assunti. Orientamenti preliminari per la progettazione delle attività formative per l'a. s. 2017/2018

VISTO la C.M. prot. N. 36167 del 05/11/2015 inerente le prime indicazioni operative della nuova configurazione del periodo di prova e di formazione dei docenti neo-assunti in ruolo

VISTO la C.M. n° 23462 del 15/09/2017 inerente la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e prova. Rilevazione dati relativi ai docenti in periodo di formazione e di prova a. s. 2017-2018

ACCERTATA la disponibilità dei Docenti proposti come tutor;

ACQUISITO il parere del Collegio dei docenti in data 08/09/2017

**DECRETA**

la nomina dei seguenti docenti tutor dei corrispondenti docenti neo-immessi nell'A.S. 2017/2018

<b>Docenti Tutor</b>	<b>Docenti neo-immessi</b>	<b>Ordine di Scuola</b>
Andreoni Beatrice Annunziata Maria	Barranco Vania	Secondaria di 1^Grado
Bilotta Giulia	Oliveri Antonina	Secondaria di 1^Grado
Marsala Carmela Nunzia	Savasta Teresa	Secondaria di 1^Grado
Civello Gabriella	Zito Liborio	Secondaria di 1^Grado
Iovino Flora	De Patrizio Alessandro	Secondaria di 1^Grado
Marchese Antonino	Messana Maria	Secondaria di 1^Grado
Sanfilippo Manila	Sellino Flavia	Scuola Primaria
Garraffa Maria Concetta	Cacciarelli Tiziana	Scuola Primaria
Ferreri Maria Teresa	Prestianni Giada	Scuola Infanzia

### **Periodo di formazione e prova: finalità, valutazione**

- Il modello di formazione adottato negli scorsi anni scolastici per i docenti che svolgeranno l'anno di prova e formazione è stato sostanzialmente confermato anche per il 2017/2018. Il percorso formativo è disciplinato dal DM n. 850/2015, dalle note esplicative, dal Decreto MUR n. 33989 del 2 agosto 2017 e prevede 50 ore di formazione complessiva, aggiuntive rispetto agli ordinari impegni di servizio e alla partecipazione alle attività di formazione e rivestono carattere di obbligatorietà.
- Il periodo di formazione pari a 50 ore, di cui 20 stimate online, è articolato nelle seguenti fasi:
  - bilancio iniziale delle competenze;
  - stipula di un patto formativo;
  - incontro propedeutico;
  - laboratori formativi (o visite in scuole innovative per 2000 docenti su base volontaria; cfr. nota 33989 del 3 agosto 2017);
  - Peer to Peer, cioè reciproca osservazione in classe tra tutor e docente neoassunto;
  - attività online per la compilazione del portfolio formativo (bilanci di competenze, curriculum formativo, progettazione, documentazione e riflessione di due attività didattiche, documentazione dei laboratori formativi o della visita presso scuole innovative) e dei questionari per il monitoraggio;
  - bilancio finale delle competenze;
  - incontro di restituzione finale.
- Il periodo di formazione e prova assolve alla finalità di verificare le competenze professionali del docente, osservate nell'azione didattica svolta e nelle attività ad essa preordinate e ad essa strumentali, nonché nell'ambito delle dinamiche organizzative

dell'istituzione scolastica.

- Il superamento del periodo di formazione e prova è subordinato allo svolgimento del servizio effettivamente prestato per almeno centottanta giorni nel corso dell'anno scolastico, di cui almeno centoventi per le attività didattiche.
- In caso di valutazione negativa del periodo di formazione e di prova, il personale docente effettua un secondo periodo di formazione e di prova, non rinnovabile.

Nell'anno scolastico 2017/2018 il modello formativo viene arricchito da due novità. La prima riguarda l'inserimento della tematica dello sviluppo sostenibile all'interno dei nuclei fondamentali dei laboratori formativi, una questione di grande rilevanza sociale ed educativa già prospettata nei documenti di orientamento delle Nazioni Unite e dell'Unione europea.

Una seconda novità si riferisce all'inserimento (per ora sperimentale) nel piano di formazione della possibilità di dedicare una parte del monte-ore a visite di studio.

I docenti neoassunti possono recarsi presso scuole caratterizzate da progetti con forti elementi di innovazione organizzativa e didattica, in grado di presentarsi come contesti operativi capaci di stimolare un atteggiamento di ricerca e miglioramento continuo.

#### **Il docente tutor nello specifico avrà il compito di:**

- accogliere il neo-assunto nella comunità professionale;
- favorire la sua partecipazione ai diversi momenti di vita collegiale della scuola;
- esercitare ogni utile forma di ascolto, consulenza e collaborazione per migliorare la qualità e l'efficacia dell'insegnamento;
- predisporre momenti di reciproca osservazione in classe: peer to peer (di cui all'art. 2 del D.M. 850 del 27/10/2015);
- Condividere con il neo assunto il bilancio delle competenze (all'inizio e alla fine del percorso)
- coordinarsi con il dirigente scolastico, il direttore del corso e l'e-tutor.
- Valutare il prodotto finale
- Partecipare alla seduta conclusiva

Al tutor è riconosciuta specifica attestazione dell'attività svolta, inserita nel curriculum professionale e che forma parte integrante del fascicolo personale.

*Palermo, Data del Protocollo*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Ing. Andrea Tommaselli)

Documento informatico firmato digitalmente  
Ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate